**Заявка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Наименование проекта** | **"Помощь без границ"** |
| **2.** | **Наименование организации** | Учреждение "Хотимский районный центр социального обслуживания населения" |
| **3.** | **Физический и юридический адрес организации, телефон, факс, e-mail** | Республика Беларусь, Могилевская обл., г.п. Хотимск, ул. Ленинская д. 20,  8 (02247) 78910  **e-mail – hotimsk.с@mintrud.by** |
| **4.** | **Информация об организации** | Учреждение "Хотимский районный центр социального обслуживания населения" является государственным учреждением, деятельность которого направлена на организацию и оказание услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, а так же по её предупреждению и преодолению.  Центром оказываются различные виды услуг 5-ю отделениями и 4-я социальными пунктами, находящимися на территории Хотимского района. Осуществляется личный прием граждан (инвалидов I и II группы, пожилых граждан, многодетных семей, лиц, пострадавших от последствий войн);  -оказание помощи нуждающимся гражданам учетных категорий, проживающих на территории Хотимского района;  -оказание различных видов социальных услуг;  -оказание материальной помощи из средств ФСЗН в связи с трудной жизненной ситуацией;  -своевременное выявление граждан, нуждающихся в оказании срочной помощи. |
| **5.** | **Руководитель организации** | Директор - Гавриленко Светлана Анатольевна |
| **6.** | **Менеджер проекта** | Заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования и прогнозирования -Солдатенко Марина Васильевна |
| **7.** | **Прежняя помощь, полученная от других иностранных источников** | МБОО «София» – укрепление материально-технической базы отделения круглосуточного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов, ГБОО «Благо» – обеспечение ТССР, вещами б/у. |
| **8.** | **Требуемая сумма** | 9990$ |
| **9.** | **Софинансирование** | 10$ |
| **10.** | **Срок проекта** | Сентябрь 2024- сентябрь 2025 |
| **11.** | **Цель проекта** | Создание комфортных условий для проведения качественного личного приема граждан (инвалидов I и II группы, пожилых граждан, многодетных семей, лиц, пострадавших от последствий войн), оперативно выполнить сбор, учет и обработку информации для оказания в дальнейшем своевременной качественной помощи гражданам вышеперечисленных учетных категорий. |
| **12.** | **Задачи проекта** | Закупка мебели и оргтехники для 4-х социальных пунктов, расположенных на территории Хотимского района. |
| **13.** | **Детальное описание деятельности в рамках проекта в соответствии с поставленными задачами** | Приобретенная в рамках гуманитарного проекта мебель и оргтехника для 4-х социальных пунктов Хотимского района укрепят материально-техническую базу учреждения, повысят качество проведения личного приема граждан (инвалидов I и II группы, пожилых граждан, многодетных семей, лиц, пострадавших от последствий войн), обеспечат качество сбора, учета и обработки информации для своевременного пополнения государственных баз данных, дадут возможность выполнять электронный обмен информацией с заинтересованными государственными организациями. |
| **14.** | **Обоснование проекта** | В связи с высокой степенью износа мебели и оргтехники в социальных пунктах Хотимского района (4 социальных пункта) не представляется возможным создать комфортные условия для проведения качественного личного приема граждан (инвалидов I и II группы, пожилых граждан, многодетных семей, лиц, пострадавших от последствий войн), оперативно выполнить сбор, учет и обработку информации для оказания в дальнейшем своевременной качественной помощи гражданам вышеперечисленных учетных категорий. |
| **15.** | **Деятельность после проекта** | Результаты деятельности проекта «Помощь без границ» позволят осуществлять работу специалистов социальных пунктов на более качественном уровне. |
| **16.** | **Бюджет проекта** | 10000$ |

**Application**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Name of the project** | "Help Without Borders" |
| **2.** | **Name of company** | Institution "Khotimsky District Center for Social Services" |
| **3.** | **Physical and legal address of the organization, telephone, fax, e-mail** | Republic of Belarus, Mogilev region, urban settlement Khotimsk, st. Leninskaya 20,  8 (02247) 78910  e-mail – hotimsk.с@mintrud.by |
| **4.** | **Information about the organization** | The institution "Khotimsky District Center for Social Services" is a government agency whose activities are aimed at organizing and providing services to citizens in difficult life situations, as well as to prevent and overcome them.  The center provides various types of services through 5 departments and 4 social centers located in the Khotimsky district. Personal reception of citizens is carried out (disabled people of groups I and II, elderly citizens, large families, people affected by the consequences of wars);  -providing assistance to needy citizens of accounting categories living in the Khotimsky district;  -providing various types of social services;  -providing financial assistance from the Social Security Fund in connection with a difficult life situation.  - timely identification of citizens in need of urgent assistance. |
| **5.** | **Head of the organization** | Director - Svetlana Anatolyevna Gavrilenko |
| **6.** | **Project manager** | Head of the Department of Primary Reception, Analysis, Information and Forecasting - Soldatenko Marina Vasilievna |
| **7.** | **Previous assistance received from other foreign sources** | MBOO "Sofia" - strengthening the material and technical base of the department for round-the-clock stay of elderly citizens and disabled people, GBOO "Blago" - providing TSSR with used things. |
| **8.** | **Required amount** | 9990$ |
| **9.** | **Co-financing** | 10$ |
| **10.** | **Project duration** | September 2024- September 2025 |
| **11.** | **Objective of the project** | Creating comfortable conditions for high-quality personal reception of citizens (disabled people of groups I and II, elderly citizens, large families, people affected by the consequences of wars), promptly collecting, recording and processing information to provide further timely, high-quality assistance to citizens of the above accounting categories. |
| **12.** | **Project objectives** | Purchase of furniture and office equipment for 4 social centers located in the Khotimsky district. |
| **13.** | **Detailed description of activities within the project in accordance with the assigned tasks** | Furniture and office equipment purchased within the framework of the humanitarian project for 4 social centers of the Khotimsky district will strengthen the material and technical base of the institution, improve the quality of personal reception of citizens (disabled people of groups I and II, elderly citizens, large families, people affected by the consequences of wars), will ensure the quality of collection, recording and processing of information for the timely replenishment of government databases, and will provide the opportunity to carry out electronic exchange of information with interested government organizations. |
| **14.** | **Project justification** | Due to the high degree of wear and tear of furniture and office equipment in social centers of the Khotimsky district (4 social centers), it is not possible to create comfortable conditions for high-quality personal reception of citizens (disabled people of groups I and II, elderly citizens, large families, people affected by the consequences of wars) ), promptly collect, record and process information to provide further timely, high-quality assistance to citizens of the above accounting categories. |
| **15.** | **Activities after the project** | The results of the “Help Without Borders” project will allow the work of specialists at social centers to be carried out at a higher quality level. |
| **16.** | **Project budget** | 10000$ |