Порядок проведения административных процедур по согласованию (экспертизе) проектной документации и проведению входного контроля технических средств охраны, осуществляемых Могилевским областным управлением Департамента охраны МВД Республики Беларусь

В соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 156 от 17.02.2012 года «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Могилевским областным управлением Департамента охраны МВД Республики Беларусь осуществляются административные процедуры по согласованию (экспертизе) проектной документации и проведению входного контроля технических средств охраны.

Административные процедуры осуществляются на основании заявлений, в которых должны быть указаны:
— реквизиты заказчика, в отношении которого будет совершаться административная процедура;
— номер лицензии на проектирование, монтаж, наладку и техническое обслуживание средств и систем охраны, выданной организации (заказчику) и срок окончания ее действия;
— вид совершаемой административной процедуры;
— гарантии расчета за совершение административной процедуры.

Помимо заявления, для проведения административной процедуры по согласованию (экспертизе) проектной документации необходимо предоставить проектную документацию на техническую систему охраны без сметной части, а для проведения входного контроля технических средств охраны — паспорта на технические средства охраны, а также в мастерскую по ремонту технических средств охраны, средств телекоммуникаций предоставляются ТСО в соответствии с количеством представленных паспортов.

Согласование (экспертиза) проектной документации проводится в 15-тидневный срок с момента подачи заявления, срок действия согласования — 1 год.

Проведение входного контроля технических средств охраны осуществляется в течение 10-ти дней с момента подачи заявления, срок действия входного контроля — 6 месяцев.